

	<p><b>ROMÂNIA</b>  <b>JUDEȚUL BIHOR</b>  <b>COMUNA RIENI</b></p> <p>Rieni Nr 151, C.P. 417415, Județul Bihor, România  Tel / Fax: 0259 / 329242; CUI: 493517  e-mail: <a href="mailto:primariarieni@gmail.com">primariarieni@gmail.com</a>; Web: <a href="http://www.primariarieni.ro">www.primariarieni.ro</a></p>	
<p><b>PRIMĂRIA COMUNEI RIENI</b></p>		

Nr. 2261 din 29.05.2024

## ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

În temeiul prevederilor HG 1336/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria comunei Rieni organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de **de muncitor calificat** în cadrul **Compartimentului administrativ** din aparatul de specialitate al primarului comunei Rieni:

### **D. PROBELE ȘI CONDIȚIILE STABILITE PENTRU CONCURS :**

Concursul va avea loc în trei etape :

- depunerea dosarelor : până la data de 13.06.2024, ora 15:00
- proba scrisă, în data de 21.06.2024, ora 10:00
- interviul, în data de 26.06.2024, ora 10:00

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Rieni, din loc.Rieni, nr.151, jud.Bihor

### **E. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA CONCURS :**

#### **Condiții generale de înscriere :**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții specifice :**

- a) Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat, cu cel puțin una din calificările : tâmplar, sudor, lăcătuș, mecanic, tehnician, sculer-matrișer, electromecanic auto, zugrav-vopsitor, electrician.

### **F. BIBLIOGRAFIA/TEMATICA :**

1. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

2. *Legea nr.53/2003 - privind Codul Muncii;*
3. *H.G. nr.1048/2006 - privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de muncă;*
4. *Legea nr.477/2004 – privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;*
5. *Legea nr.319/2006 – a securității și sănătății în muncă;*
6. *H.G. nr.1425/2006 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006;*

În vederea participării la concurs, candidații depun **dosarul de concurs**, care conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.2 la HG 1336/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european.

#### **Notă :**

- *Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. g) este prevăzut în anexa nr. 3 la HG 1336/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.*
- *Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.*
- *Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.*

#### Alte informații:

1. Durata contractului de muncă : nedeterminată
2. Programul de lucru : program de 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, de luni până vineri
3. Atribuțiile principale ale postului sunt prezentate în Fișa postului, publicată în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului.

Pentru alte detalii, persoanele interesate se pot adresa Secretarului general al comunci Rieni, la tel.0786713720.

PRIMAR

Gheorghe Ioan BOTA

